1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.1308-2022

Nombre completo del contratista: EVELYNE SILVA ARBOLEDA

Documento de identificación: 38.565.609

Nombre del Supervisor: JOHNNY EDUARDO NARVAEZ PALACIOS

Organismo: Secretaria Distrital De Salud De Cali

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Salud de Cali Grupo Salud Ambiental interviniendo los Entornos de la Vida cotidiana en el desarrollo de acciones de promoción de Entornos para la Vida a Nivel Territorial. En el desarrollo del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS PARA LA VIDA EN SANTIAGO DE CALI, CON FICHA BP- 26002941".

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/Julio/2022	31/Diciembre/2022

Modificación(es) al contrato:

Suspensión:

Reanudación:

Cesión:

Terminación anticipada:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de: VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($ 25.728.000)M/CTE.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$ 4.288.000	$4.288.000	$ 17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 60297030 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9998600669427 Operador: Compensar Fecha de Pago: 16 de agosto de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2022

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampillas de adulto mayor, según el acuerdo 473 de 2020, Articulo Segundo, parágrafo primero.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	**Participar en el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida.** Participó en: ➢ Reunión del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida, para: • Socialización de actividades operativas a desarrollarse en los territorios priorizados, establecidos en el plan de trabajo correspondiente al mes de Agosto. • lineamientos operativos para el desarrollo de las actividades a nivel territorial. ➢ Una Reunión del equipo de profesionales para apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida. ➢ En el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
2	**Realizar la planeación de las actividades educativas y operativas en relación con los componentes de salud ambiental a desarrollarse en los Territorios priorizados asignados y el acompañamiento, seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial.** Realizó: ➢ La planeación de las actividades educativas y operativas en relación con los componentes de salud ambiental a desarrollarse en los Territorios Priorizados asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	➢ Los ajustes técnicos al formato de actas de capacitación “acciones de Educación en Salud Ambiental con énfasis en “Vivienda Saludable” a nivel comunitario para la promoción de entornos saludables y prevención de riesgos sanitarios del ambiente, promoviendo en la población factores protectores para el autocuidado, el de su familia y comunidad” incorporando lineamientos de la política de seguridad alimentaria y Salud mental. ➢ Revisión y aprobación de actas de concertación y capacitación realizada por los técnicos prestadores de servicio asignados al territorio priorizado Nueva Floresta de la Comuna 12. ➢ Revisión y aprobación del informe de seguimiento a las viviendas criticas con factores de riesgo no controlados de los técnicos prestadores de servicio asignados acorde a microplaneación operativa del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables. ➢ Visita técnica para la delimitación del polígono de intervención en vivienda del Territorio Priorizado Comuna 12 barrio Nueva Floresta, con participación de la Junta de Acción Comunal. ➢ Acompañamiento, seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial, relacionada con el Dx. Sanitario, ambiental y social a nivel familiar en las viviendas del territorio priorizado Comuna 12 barrio Nueva Floresta. ➢ Participó en la revisión del material Educativo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida acorde a las actividades del proyecto.
3	**Dinamizar la consolidación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES 2022 y apoyar el análisis de datos relacionados con la gestión de los Entornos de Vida Cotidiana.** Generó instrumento en Excel para la consolidación información sujeta a reportes y análisis correspondiente a las jornadas integrales con participación intersectorial y comunitaria.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4	**Gestionar las Jornadas integrales, intersectoriales y comunitarias de salud ambiental acorde a las problemáticas identificadas en el diagnóstico sanitario, ambiental y social según programación.** ➢ Participó en reunión convocada por la JAC del barrio Sucre, para la planificación de la Jornada de Salud en el marco del cumpleaños del barrio. ➢ Realizó la planeación de las jornadas integrales con participación intersectorial y comunitaria correspondientes al mes de agosto de 2022
5	**Suministrar la información del desarrollo de las actividades, como insumo para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.** Suministró las actas e información que corresponden para la de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.
6	**Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.** ➢ Participó y apoyo el “Dialogo el Salud” en el corregimiento La Leonera. ➢ Participó en la mesa técnica calidad del agua en el marco del COTSA Municipal. ➢ Apoyó en la revisión de las cuentas de pago de los prestadores de servicio – cargo técnico del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo :
Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No._____ de _____(_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ___ de _____ y el ____de ___ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.
Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del sistema de Archivo, Gestión Documental y ORFEO.

Observaciones al informe técnico: Se adjunta evidencias correspondientes al periodo como actas, registros de asistencias, entre otros.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presenta ninguna recomendación durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



JOHNNY EDUARDO NARVAEZ PALACIOS / Supervisor
CC. 12.748.317 de San Juan de Pasto

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 16 de agosto de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.